

# Jongeren Perspectief Fonds Venlo

Processen en werkafspraken



**INCLUZIO**  
SOCIALE BASIS.

PLANGROEP

humanitas

JONGEREN PERSPECTIEF  FONDS

# 1 JONGEREN PERSPECTIEF FONDS VENLO

## 1.1 AANLEIDING

Jongeren met problematische schulden vallen nu vaak tussen wal en schip. Door gebrek aan structureel inkomen en de kans op terugval komen deze jongeren in de regel niet in aanmerking voor reguliere schuldhulpverlening. Zij verliezen hierdoor een perspectief op een betere toekomst, én de kosten voor hulp en begeleiding zijn op termijn vaak erg hoog.

Om te voorkomen dat jonge schuldenaren in een negatieve spiraal terecht komen, moeten zij schuldenvrij/schuldenvrij worden gemaakt. Schuldenvrij betekent in deze context dat jongeren ondanks resterende (overzichtelijke) schulden weer grip hebben op hun leven en vooruit kunnen kijken naar de toekomst, zonder zich in negatieve zin druk te hoeven maken over hun financiële situatie. De mogelijkheden om jongeren op deze manier te helpen ontbreekt nu in het standaard aanbod van een gemeente. Jongeren hebben meestal beperkt toegang tot reguliere schuldhulpverlening. Het Jongeren perspectief Fonds (JPF) met de daarbij behorende -aanpak biedt hiervoor een oplossing.

### Wat is het Jongeren Perspectief Fonds?

Het JPF richt zich op jongeren met problematische schulden die niet terecht kunnen in een regulier schuldhulptraject en/of die zich in een situatie bevinden waarbij ze ondersteuning nodig hebben op meerdere leefdomeinen. Het JPF is voor jongeren van 18 tot 27 jaar die zo belemmerd in hun maatschappelijke ontwikkeling, dat ze dreigen uit te vallen of al uitgevallen zijn.

Het JPF kijkt integraal naar de leef- en woonsituatie van de jongere en maakt een perspectiefplan op maat, met doelen waaraan de jongere gaat werken. Binnen het JPF worden jongeren waar mogelijk begeleid naar werk of school, of ondersteund in het continueren ervan. Een maatschappelijke stage, vrijwilligerswerk of het aanvaarden van een werkervaringsplek maakt een vast onderdeel uit van het perspectiefplan. Dit helpt de jongeren om structuur en werkeraving op te doen. Dit dient tevens als tegenprestatie voor deelname aan het JPF.

Aan schuldeisers wordt een saneringsvoorstel gedaan met het verzoek de resterende schuld kwijt te schelden. Het saneringsbedrag wordt gefinancierd vanuit het Jongeren Perspectief Fonds. Er worden maatwerkafspraken gemaakt tussen de jongeren en het JPF over de aflossing daarvan. Jongeren die geen inkomen hebben hoeven het saneringsbedrag niet af te lossen. Het doorlopen van het JPF-traject is dan voldoende.

Het JPF is een nieuwe aanpak en komt niet in de plaats van het bestaande aanbod in Venlo. Het is nadrukkelijk een aanvulling op dit aanbod. Daar waar zinvol en wenselijk leggen we juist de verbinding om jongeren de kansen te bieden aan zichzelf en de toekomst te werken.

### Jongeren Perspectief Fonds in Venlo

Het JPF past binnen de integrale aanpak 'Actief uit armoede en schulden 2019-2022'. Deze aanpak is ook in lijn met het beleidskader Fier op Venlo waarin de inwoner en het gedachtegoed van positieve gezondheid centraal staat. Deze aanpak sluit daarnaast ook goed aan op het programma Regionale aanpak voortijdig schoolverlaten 2020-2024 waarbij ondersteuning en begeleiding van jongeren in een kwetsbare positie een van de maatregelen is.

## 1.2 DOELSTELLING EN RESULTATEN

Het Jongeren Perspectief Fonds valt onder curatie van schulden, een van de vier fasen uit het beleidsplan Actief uit Armoede. Het doel van curatie is het bieden van ondersteuning aan inwoners met schulden. Het doel van het Jongeren Perspectief Fonds gaat daarin nog een stap verder.

Doelstelling van het Jongeren Perspectief Fonds is:

*“Ondersteunen van jongeren tussen 18 en 27 jaar met schulden door het organiseren van een structurele aanpak die zich richt op een schuldenzorgvrij leven en een toekomstperspectief.”*

### Afwegingskader JPF-aanpak

Thema	Normen en uitgangspunten JPF: Wat WEL	Normen en uitgangspunten JPF: wat NIET
Schuldregelen	<ul style="list-style-type: none"><li>• Jongeren worden schuldenzorgvrij;</li><li>• Zoveel mogelijk aansluiting bij reguliere proces resulteert in één lening (saneringskrediet) tussen gemeente en jongere;</li><li>• Terugbetalen van het saneringskrediet staat het bieden van nieuw perspectief niet in de weg. Indien de jongere niet in staat is volledig af te lossen kan een deel kwijtgescholden worden.</li></ul>	<ul style="list-style-type: none"><li>• Als de aanpak enkel bestaat uit het saneren van schulden;</li><li>• Als terugbetaling van het saneringskrediet in alle gevallen verplicht is en dat daarmee het werken aan werken aan perspectief in de weg staat</li></ul>
JPF-team	<ul style="list-style-type: none"><li>• Integrale samenwerking van de intern betrokkenen: de JPF trajectbegeleider (tevens regiehouder), de schuldregelaar, de budgetbeheerder en andere betrokkenen intern</li></ul>	<ul style="list-style-type: none"><li>• Als de gemeentelijke organisatie alle diensten gescheiden houdt en geen sprake is van integrale samenwerking, waardoor er geen integrale begeleiding plaatsvindt vanuit multidisciplinaire setting.</li></ul>
Maatschappelijke stage (MS)	<ul style="list-style-type: none"><li>• Een maatschappelijke stage is onderdeel van het JPF ter bevordering van maatschappelijke participatie, ontwikkeling en ontmoeting</li><li>• JPF helpt de jongere bij het vinden van een MS op maat;</li></ul>	<ul style="list-style-type: none"><li>• Als er geen sprake is van een vorm van bevordering van maatschappelijke participatie</li></ul>

	<ul style="list-style-type: none"> <li>• MS kan (deels) gelden als maatschappelijke tegenprestatie (afbetaling in natura)</li> </ul>	
Begeleidingstraject	<ul style="list-style-type: none"> <li>• Meerjarige begeleiding op verschillende leefgebieden: maatschappelijke participatie, gezondheid, financiën, sociaal netwerk;</li> <li>• Uitgangspunt is 1 contactpersoon die jongeren intensief begeleidt op alle domein of warm doorverwijst en contacten overziet.</li> <li>• Perspectiefplan als basis voor het traject dat samen met de jongere wordt opgesteld;</li> <li>• Geen 9-tot-5 mentaliteit, maatwerk op basis van wat de jongere nodig heeft.</li> </ul>	<ul style="list-style-type: none"> <li>• Als niet wordt voorzien in een integraal begeleidingstraject is</li> <li>• Als geen duidelijke contactpersoon voor de JPF-jongere is aangesteld en allerlei verschillende partijen de begeleiding voor hun rekening nemen</li> <li>• Als niet gebruik wordt gemaakt van een vorm van perspectiefplan;</li> </ul>
Doelgroep	<ul style="list-style-type: none"> <li>• Jongeren tussen de 18 en 27 jaar met problematische schulden en multiproblematiek die niet binnen het reguliere traject passen.</li> <li>• Jongere is in staat om actief deel te nemen aan het traject en is bereid hiervoor inzet te tonen</li> </ul>	<ul style="list-style-type: none"> <li>• Als jongeren met alleen problematische schulden, zonder multiproblematiek in het JPF worden opgenomen</li> </ul>

## 2 SAMENWERKINGSPARTNERS

Het JPF is een integrale aanpak waarbij meerdere partijen integraal samenwerken.

### Gemeente Venlo

#### Rol opdrachtgever

- Besluitvorming
- Facilitering randvoorwaarden
- Financiering

#### Rol uitvoeringspartij

- Schuldregelaar (exclusief technische schuldregeling)

- Communicatie

Rol samenwerkingspartner

- Rmc coordinator
- Doelmatigheidscoach P-wet

#### Incluzio Sociale basis

Rol uitvoeringspartner

- Trajectbegeleider/jongerenwerker

Rol samenwerkingspartner vanuit sociale basis

#### PLAN-groep

Rol uitvoering ten behoeve van schulden regelen

- Schuldsanering (technische deel)

#### Budgetbeheerder (ntb)

Rol uitvoeringspartner

- budgetbeheer en evt bewindvoering

#### Humanitas

Rol uitvoeringspartner dmv laagdrempelige ondersteuning en (budget)coaching

- Get a Grip
- Thuisadministratie

Rol samenwerkingspartner

- Bieden van maatschappelijke stage/vrijwilligerswerk

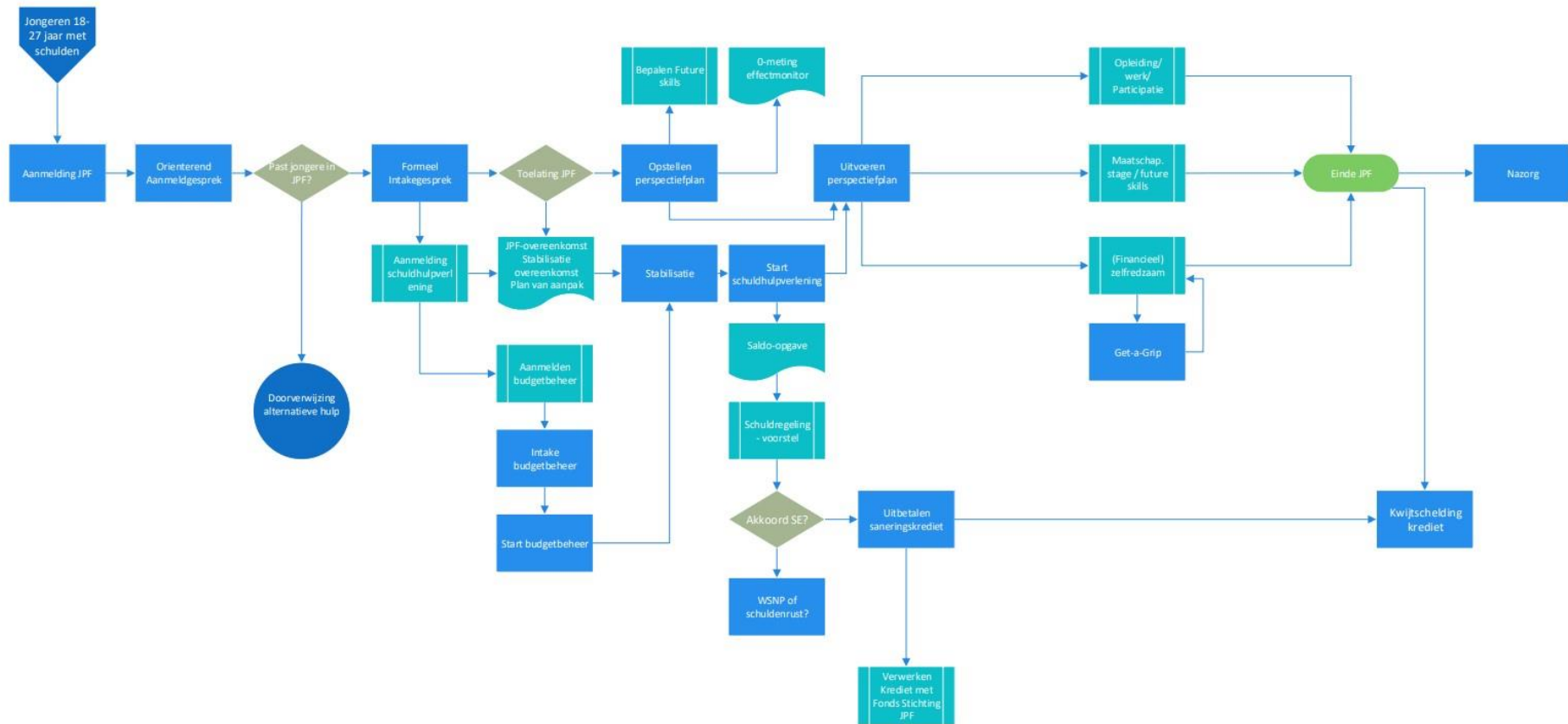
#### Stichting Jongeren Perspectief Fonds

Rol samenwerkingspartner

- Effectmonitoring
- Uitwisseling kennis en ervaringen
- Fonds tbv sanering schulden

### 3 PROCES

De JPF-aanpak kent verschillende fases. Per fase zijn (proces)afspraken gemaakt en vastgelegd.



Omschrijving processtap	Wie	Opmerking
<p>1. Bereiken van jongeren</p> <p>Een jongere kan via verschillende vindplaatsen in beeld komen. Bekende vindplaatsen zijn: Jongeren Service Punt, Schuldhulpmaatje, schuldhulpverlening, Wijkteam, RMC, 't Groenewold, Humanitas, ROC, RIBW</p> <p>De professional die een jongere tussen de 18 en 27 jaar met problematische schulden kent of in beeld heeft legt uit wat het JPF Venlo inhoudt en vraagt aan de jongere of hij/ zij zich wil aanmelden hiervoor.</p>	<p>Professionals of vrijwilliger die contact heeft met de jongere (vindplaatsen)</p>	<p>Documenten:</p> <ul style="list-style-type: none"> <li>- JPF flyer voor jongeren</li> <li>- Oplegger voor professional met informatie over wat de professional met de jongere moet bespreken</li> </ul>
<p>2. Aanmelding</p> <p>Indien de jongere zich wil aanmelden, meldt de jongere zichzelf (of via de professional) telefonisch of per e-mail of een contactformulier bij het JPF via Inluzio. De jongere vermeldt in elk geval zijn naam, adres, telefoonnummer en e-mailadres.</p> <p>Het kan zijn dat de jongere zich bij de gemeente meldt. In dat geval loopt de aanmelding via de klantadviseur</p> <p>De trajectbegeleider verwerkt deze aanmelding, tenzij deze bij de klantadviseur binnenkomt.</p>	<p>Jongere</p>	<p>Registratie: Bij een aanmelding worden de volgende zaken geregistreerd:</p> <ul style="list-style-type: none"> <li>- Naam</li> <li>- Telefoonnummer</li> <li>- E-mailadres</li> <li>- Adres</li> </ul> <p>Contactformulier/contactknop nodig?</p>
<p>3. Aanmeldgesprek</p> <p>De trajectbegeleider of klantadviseur voert een oriënterend aanmeldgesprek met de jongere. Tijdens dit gesprek komt aan bod:</p> <ul style="list-style-type: none"> <li>- Wat de reden is dat de jongere zich meldt /het verhaal van de jongere</li> <li>- Korte toelichting wat het JPF traject inhoudt</li> </ul>	<p>Trajectbegeleider of klantadviseur</p>	<ul style="list-style-type: none"> <li>- Het aanmeldgesprek vindt bij voorkeur fysiek plaats, bij de jongere thuis of op een plek waar hij/zij zich veilig voelt</li> <li>- Wettelijke termijn: dit gesprek moet binnen 4 weken na stap 2 plaatsvinden.</li> </ul>

<ul style="list-style-type: none"> <li>- de trajectbegeleider toetst of jongere aan aanmeldcriteria voldoet en dus bij JPF past of niet: <ul style="list-style-type: none"> <li>o Jongeren is tussen de 18 en 27 jaar en woont of heeft een postadres in Venlo- rechtmatig verblijf in NL ivm schuldhulp</li> <li>o De jongeren heeft schulden die hij/zij niet op eigen kracht kan oplossen</li> <li>o Naast de schulden spelen er ook andere problemen (inkomen, opleiding of werk, sociaal netwerk, gezondheid, huisvesting, criminaliteit en/of verslaving)</li> <li>o De jongeren wil graag werken aan zijn of haar toekomst via het JPF</li> </ul> </li> </ul> <p>Na afloop van het aanmeldgesprek weet de jongere of hij/zij past bij een JPF-traject of dat een alternatieve ondersteuning beter past. Dan vind een warme doorverwijzing plaats.</p>		
<p>4. Beoordeling JPF</p> <p>Als de jongere verder wil en past binnen het JPF wordt in overleg met het JPF- team (de projectleider, trajectbegeleiders en klantadviseur) een afspraak gepland met de jongere voor een 'formeel' intakegesprek.</p> <p>De klantadviseur verwerkt deze JPF-aanmelding (aanmelding schuldhulpverlening).</p>	<p>Trajectbegeleider Inclusio en Klantadviseur Gemeente Venlo</p>	
<p>5. Intakegesprek</p> <p>De trajectbegeleider en de klantadviseur voeren gezamenlijk het intakegesprek. Tijdens het intakegesprek komen de volgende zaken aan bod:</p> <ul style="list-style-type: none"> <li>- Kennismaking</li> <li>- Wat de jongeren zelf verwacht van het JPF</li> <li>- Wat de jongere kan verwachten van het JPF-team <ul style="list-style-type: none"> <li>o Uitleg over de stabilisatieperiode en budgetbeheer (er is altijd sprake van budgetbeheer bij JPF).</li> <li>o Uitleg over het schuldregelingstraject</li> </ul> </li> </ul>	<p>Trajectbegeleider en klantadviseur</p>	<p>Wettelijke termijn: met deze stap vangt de 8-weken beslistermijn aan in het kader van schuldhulpverlening</p> <p>Documenten:</p> <ul style="list-style-type: none"> <li>- JPF-informatie + infographic over traject</li> <li>- Aanvraagformulier/screeningsformulier schuldhulpverlening</li> </ul>



<ul style="list-style-type: none"> <li>○ Uitleg over het Perspectief-traject</li> <li>- (Financiële) situatie van de jongere</li> </ul> <p>Als de jongeren verder wil met het JPF-traject en daarmee de aanmelding doorzet, geldt dit tevens als aanvraag schuldhulpverlening.</p> <p>Als blijkt dat ook andere hulpverlening noodzakelijk is wordt een lijn gelegd met het sociale wijkteam</p> <p>Als de jongere nog niet klaar is voor zo'n officieel gesprek voert de trajectbegeleider nog de nodige gesprekken.</p>		
<p>6. Aanmelding schuldhulpverlening</p> <p>De klantadviseur verwerkt de aanmelding als aanvraag schuldhulpverlening. De klantadviseur en PLAN-groep verzamelen de informatie voor het opstellen van een Plan van aanpak</p> <ul style="list-style-type: none"> <li>- Rede aanmelding: Jongeren Perspectief Fonds</li> </ul> <p>De klantadviseur die specifiek voor het JPF is aangewezen neemt deze aanvraag verder in behandeling zoals bij een reguliere aanvraag schuldhulpverlening. Het contact rondom schuldhulpverlening verloopt zoveel mogelijk via de klantadviseur.</p>	<p>Klantadviseur – consulent PLAN-groep</p>	
<p>7. Besluit schuldhulpverlening</p> <p>De klantadviseur neemt het besluit tot toelating JPF-traject/schuldhulpverlening en stelt de jongere daarvan op de hoogte.</p> <p>Indien schuldhulpverlening via het JPF-traject gaat, neemt de klantadviseur dit op in het Plan van Aanpak. De klantadviseur regelt dat de beschikking voor deze jongere er komt.</p> <p>Indien de jongere naar reguliere schuldhulpverlening gaat, wordt regulier een traject schuldhulpverlening opgestart.</p>	<p>Klantadviseur gemeente Venlo</p>	<p>Documenten:</p> <ul style="list-style-type: none"> <li>- Beschikking toekenning schuldhulpverlening</li> </ul>

<p>8. Formele toelating JPF- ondertekenen documenten</p> <p>Komt de jongere voor JPF in aanmerking, dan wordt een afspraak met de jongere, klantadviseur en de trajectbegeleider gemaakt ter bespreking en ter ondertekening van de volgende documenten:</p> <ul style="list-style-type: none"> <li>a) Stabilisatieovereenkomst (tbv shv)</li> <li>b) Plan van Aanpak</li> </ul> <p>Trajectbegeleider stelt welkomstpakket samen voor jongere</p> <p>De trajectbegeleider en klantadviseur registreren de voortgang van de jongere in hun eigen reguliere systemen.</p>	<p>Trajectbegeleider, Klantadviseur</p>	<p>Documenten:</p> <p>PLAN-groep stelt de documenten op</p> <ul style="list-style-type: none"> <li>- Stabilisatieovereenkomst</li> <li>- Plan van Aanpak</li> </ul> <p>Monitoring:</p> <ul style="list-style-type: none"> <li>- Eigen systemen</li> <li>- Raamwerk effectmonitoring</li> </ul>
<p>9. Start stabilisatieperiode en opstarten budgetbeheer</p> <p>Budgetbeheer en stabilisatie worden direct na ondertekening in stap 8 in gang gezet door de klantadviseur.</p>	<p>klantadviseur</p>	<p>Stabilisatie 3- 6 maanden (evt. mogelijk om te verlengen)</p>
<p>10. Aanmelding en intake budgetbeheer</p> <p>De klantadviseur meldt de jongere aan voor budgetbeheer. De jongere kan hier kiezen uit een budgetbeheerder uit de poule. Er wordt een gesprek gepland met de klantadviseur en budgetbeheerder.</p> <p>In dit gesprek halen de klantadviseur en budgetbeheerder de nodige informatie op die zij normaal ook zouden ophalen. De jongere krijgt ook de gelegenheid om vragen te stellen.</p> <p>Budgetbeheer wordt ingezet zolang dat noodzakelijk is, we gaan uit van gemiddeld twee jaar. Mogelijk kan budgetbeheer dan ook eerder afgebouwd worden.</p>	<p>Klantadviseur en budgetbeheerder  Humanitas/</p>	<p>Overzicht van beschikbare budgetbeheerders voor het JPF, zodat jongeren hier een keuze in kan maken</p> <p>Documenten:</p> <p>Overeenkomst budgetbeheer</p>
<p>11. Start stabilisatieperiode</p> <p>De klantadviseur doet een voorzieningencheck en zorgt samen met de budgetbeheerder dat de financiële situatie stabiel wordt.</p>	<p>Klantadviseur, budgetbeheerder</p>	

<p>12. Budgetcoaching- Get-a-grip</p> <p>Als de jongeren daar klaar voor is, wordt de jongere nadat budgetbeheer is gestart en de financiële situatie stabiel is gekoppeld aan een maatje van Humanitas via Get-a-Grip die helpt om goed om te leren gaan met geld. Mogelijk kan budgetbeheer dan na verloop van tijd ook eerder afgebouwd worden.</p>	Humanitas	Wat is er nodig voor deze aanmelding?
<p>13. 0-meting</p> <p>De trajectbegeleider vult voor elke jongere een 0-meting in. Daarnaast houdt hij/ zij de doorlopende effectmeting bij (T0-T1-T2).</p>	Trajectbegeleider	<p>Documenten:</p> <ul style="list-style-type: none"> <li>- Effectmonitoring T0</li> <li>- Doorlopende effectmeting</li> </ul>
<p>14. Opstellen perspectiefplan</p> <p>Trajectbegeleider start direct na stap 8 de trajectbegeleiding met de jongere en werkt toe naar het perspectiefplan. In het perspectiefplan wordt in lijn met het gedachtegoed van <b>positieve gezondheid</b> doelen gesteld. Het perspectief kan zijn richting werk of opleiding. Als werk of opleiding niet haalbaar is wordt in ieder geval ingezet op een vorm van sociale of maatschappelijke participatie om zo mee te kunnen blijven doen.</p> <p>Het volgen van trainingen en (budget)coaching kan tijdens het gehele traject ingezet worden om de doelen te bereiken. Er wordt zoveel mogelijk gebruik gemaakt van het regulier aanbod/sociale basis voorzieningen. De trajectbegeleider houdt de voortgang van het perspectiefplan bij in een voortgangsdocument/registratiesysteem.</p>	Trajectbegeleider.	<p>Documenten:</p> <ul style="list-style-type: none"> <li>- Perspectiefplan JPF (format conform positieve gezondheid)</li> <li>- Voortgang perspectiefplan</li> </ul>
<p>15. Future skills</p> <p>Trajectbegeleider en klantadviseur bespreken de mogelijkheden van een maatschappelijke stage – gericht op future skills- samen met de jongere en leggen het vast als aanvulling op het Perspectiefplan</p> <p>Een maatschappelijke stage houdt in dat de jongeren (onbetaald) vrijwilligerswerk of een nuttige maatschappelijke activiteit doet als</p>	Jongere, trajectbegeleider en klantadviseur	<p>Document:</p> <ul style="list-style-type: none"> <li>- Perspectiefplan</li> </ul>

<p>onderdeel van het JPF-traject. Een maatschappelijke stage draagt bij aan de future skills van de jongere. Daarnaast leren ze hoe het is om iets te betekenen voor de samenleving. Als de jongere al betaald werk heeft gevonden, al stage loopt voor een opleiding of al ergens vrijwilligerswerk doet is het niet nodig om ook nog een maatschappelijke stage te doen.</p>		
<p>16. Start schuldregeling</p> <p>De klantadviseur beslist in overleg met de trajectbegeleider en de budgetbeheerder wanneer de jongere start met de feitelijke schuldhulpverlening via PLAN-groep.</p> <p>PLAN-groep maakt een schuldsaneringsvoorstel op maat voor de jongere en berekent hoeveel de jongere kan aflossen en hoeveel het JPF-fonds zal aflossen. Rekening houdend met de persoonlijke omstandigheden en perspectief van de jongere.</p> <p>De klantadviseur of trajectbegeleider en PLAN-groep maken een afspraak met de jongere en lichten toe wat dit traject inhoudt. De jongere tekent de Overeenkomst schuldhulpverlening.</p>	<p>klantadviseur en consulent PLAN-groep</p>	<p>Documenten via PLAN-groep</p> <ul style="list-style-type: none"> <li>- Overeenkomst schuldhulpverlening</li> </ul> <p>Wettelijke termijn:</p> <ul style="list-style-type: none"> <li>- Vanaf nu gaat de wettelijke termijn voor SDV in.</li> </ul>
<p>17. Ondertekening saldo opgave</p> <p>PLAN-groep verzoekt de schuldeisers middels de reguliere wijze om een saldo opgave door te geven. Na ontvangst van alle saldo opgaven wordt een schuldenoverzicht gemaakt en berekent PLAN-groep het vrij te laten bedrag en de beslagvrije voet. Op basis van deze berekening stelt PLAN-groep vast wat de jongere kan aflossen en wat daarna voor rekening komt van het JPF-fonds</p> <p>PLAN-groep/klantadviseur stuurt het overzicht ter ondertekening naar de jongere en stuurt het aan de trajectbegeleider en de budgetbeheerder ter kennisname.</p>	<p>Klantadviseur en PLAN-groep</p>	

<p>18. Uitvoering Perspectiefplan</p> <p>De trajectbegeleider zet door op het uitvoeren van de doelen uit het Perspectiefplan.</p> <ul style="list-style-type: none"> <li>- Richting werk, opleiding of sociale en maatschappelijke participatie</li> <li>- Financiële zelfredzaamheid dmv budgetcoaching ism Humanitas/Get a Grip</li> <li>- Tegenprestatie/maatschappelijke activering gericht op toekomst</li> </ul> <p>Hierbij is nauw contact en begeleiding met de jongere.</p>		<p>Maximaal tot 24 maanden na start</p>
<p>19. Schuldregelingsvoorstel</p> <p>PLANgroep doet voorstellen aan schuldeisers en onderhoudt contact met ze tot alle schuldeisers akkoord zijn.</p> <p>De klantadviseur zet het saneringskrediet klaar en de gemeente/klantadviseur betaalt de schuldeisers uit met de afgesproken voorwaarden. Het saneringskrediet wordt beschikbaar gesteld via het Fonds van stichting JPF</p> <p>De klantadviseur informeert de jongere dat de schuldeisers zijn gesaneerd</p>	<p>Klantadviseur en PLAN-groep</p>	<p>Gedragscode NVVK: 120 dagen</p>
<p>20. Verwerken krediet vanuit JPF-fonds</p> <p>De schuldeisers worden betaald uit de daarvoor beschikbaar gestelde donatie van stichting Jongeren perspectief Fonds.</p> <p>De klantadviseur is verantwoordelijk dat het bedrag bekend is bij Stichting Jongeren Perspectief Fonds en overlegt indien nodig met de trajectbegeleider of jongere aan de afgesproken voorwaarden voldaan heeft.</p>	<p>Klantadviseur Financiële administratie</p>	
<p>21. Afronding JPF-traject</p>	<p>Trajectbegeleider</p>	<p>Document: afrondingsbrief</p>

Eindgesprek na 24 maanden indien de jongere zelfredzaam genoeg is. Zo niet, zoeken naar passende hulp. De trajectbegeleider verstuurt een afrondingsbrief aan de jongere.		
<p><b>22. Kwijtschelding saneringskrediet</b></p> <p>Na 24 maanden schuldregelen gaat de klantadviseur na of de jongere goed afgelost heeft en vraagt de trajectbegeleider of de jongere aan alle voorwaarden voldaan heeft. Indien dat zo is, geeft klantadviseur de opdracht aan financiële administratie de resterende 12 maanden af te schrijven/om te zetten in een gift zodat er geen restschuld meer is.</p> <p>Trajectbegeleider en Klantadviseur communiceren dit helder aan de jongere.</p>	<p>Klantadviseur</p> <p>Trajectbegeleider</p> <p>Financiële administratie</p>	<p>Gesprek met jongere 24 maanden na schuldregeling</p> <p>Document: brief dat saneringskrediet afgelost is</p>
<p><b>23. Nazorg</b></p> <p>Nazorg van maximaal 12 maanden na eindgesprek. De trajectbegeleider of een andere (nader te bepalen) persoon onderhoudt een in de paar maanden contact met de jongere om recidive te voorkomen.</p>	<p>Trajectbegeleider of nader te bepalen persoon</p>	<p>Maximaal 12 maanden</p>

#### 4 RAAMWERK EFFECTMONITORING:

Voor de effectmonitoring wordt bij iedere deelnemer het raamwerk ingevuld. Dit gebeurt op drie momenten. Bij de start (T0), na 1 jaar (T1) en na 2 jaar (T2). Het heeft vaste indicatoren waarbij een keuze kan worden gemaakt welke waarde van toepassing is op de deelnemer. Bij een aantal indicatoren kan een toelichting worden gemaakt. De gegevens worden anoniem gebruikt om de effecten van het JPF te monitoren.

Indicator	Waarde
Soort inkomen	Geen, PWuitkering <21, PWuitkering >21, Wajong, WIA, WW, ZW, Studiefinanciering, Studiefinanciering + bijbaan, salarais, salaris + WW, salaris + PW
Hoogte inkomen	Onder bijstandsniveau, op bijstandsniveau, boven bijstandsniveau

Dagbesteding	Geen dagbesteding, onvoldoende dagbesteding, voldoende dagbesteding, goede dagbesteding
Huisvesting	Geen huisvesting, thuiswonend, op kamer, inrichting, begeleid wonen, zelfstandig huurwoning, koopwoning
Diploma's	Geen, VMBO, Havo, VWO, MBO1 (entree), MBO 2, MO 3, MBO4, HBO, WO
Sociaal Netwerk	Geen netwerk, gering netwerk, voldoende netwerk, sterk netwerk
Geestelijke gezondheid	Zware problematiek, lichte problematiek, goede gezondheid
Lichamelijke gezondheid	Zware problematiek, lichte problematiek, goede gezondheid
Justitie/ onder toezicht	Nvt, boete, detentie, TBS, ISD
Verslaving verleden /heden	Geen verslaving, verslaving in verleden, alcohol gebruik problematisch, alcohol onder controle, softdrugs problematisch, softdrugs onder controle, harddrugs problematisch, harddrugs onder controle
Keuze traject JPF	Natura, regulier, toeleiding eigen voorstel, stabilisatie, advisering, overig
Soort maatschappelijke stage	Activiteiten begeleiding, administratie/receptie, advies/ondersteuning, computer en internet, creatief en hobby, dierenverzorging, evenementenondersteuning, gastheer/gastvrouw, groenvoorziening/tuin, individuele hulpverlening, horeca/catering, klussen, koken/eten, kunst/cultuur, maatje/buddy, onderwijs, productiewerk, schoonmaakwerk, sport/recreatie, techniek/IT, transport/vervoer, zorg/hulpverlening, overig
Situatie rondom dagbesteding	Vrije toelichting
Situatie rondom huisvesting	Vrije toelichting
Situatie rondom opleiding	Vrije toelichting
Situatie rondom maatschappelijke stage	Vrije toelichting

