

Initiatiefvoorstel

GEMEENTEBESTUUR

onderwerp Bouwopdracht griffie
raadsnummer 2018 21
collegevergadering d.d. N.v.t.
raadsvergadering d.d. 14 maart 2018
fatale termijn
programma Bestuur en Publieke Dienstverlening

portefeuillehouder Burgemeester

team RBRGRR
registratienummer 1292200
steller G. van Soest
doorkiesnummer 359 6924
e-mail g.vansoest@venlo.nl
datum 2 maart 2018
bijlage(n) nee

Voorstel om te besluiten

1. De ondersteuning vanuit het team secretariële en administratieve ondersteuning organisatorisch onder te brengen bij de griffie;
2. Teneinde de raad binnen en buiten het stadhuis over de volle breedte te kunnen adviseren een derde raadsadviseur aan te stellen;
3. De functie van informatieadviseur in te stellen (deels als doorontwikkeling van de bestaande communicatiecapaciteit) om relevante informatie beter te ontsluiten voor de raad;
4. Primair externe deskundigheid in te schakelen vanuit de ambtelijke organisatie;
5. Een jaarlijks budget beschikbaar te stellen van € 150.000,- ten behoeve van de inhuur externe deskundigheid in de vorm van een *flexibele schil* (wat niet wordt gebruikt vloeit terug naar de algemene middelen);
6. De budgetten voor personeel, (audio- en video)verslaglegging en verkiezingen (vierjaarlijks) in overeenstemming te brengen met de werkelijke kosten;
7. Het college te vragen deze besluiten van dekking te voorzien in de kadernota 2018.

Namens het presidium,

de griffier

Geert van Soest

de voorzitter

Antoin Scholten

Initiatiefvoorstel

Samenvatting (Verplicht, maximaal een half A4)

De raadsgriffie heeft sinds oktober 2002 een organische ontwikkeling laten zien. Met de aanzienlijke ontwikkelingen die de gemeenteraad in de tussentijd heeft doorgemaakt ontstaat daarbij de vraag in hoeverre de griffie (nog) voldoende is geëquipeerd om de raad adequaat te ondersteunen.

In goed overleg met de gemeentesecretaris is een projectleider ingezet om een organisatieplan op te stellen, erop gericht om een toekomstbestendige, vooruitstrevende griffie te bouwen.

In deze zogeheten bouwopdracht wordt voorgesteld om enkele kwalitatieve en kwantitatieve maatregelen te nemen die ertoe leiden dat de stuurbaarheid wordt verbeterd, de juiste disciplines kunnen worden ingezet en de raad op het gewenste niveau kan worden bijgestaan.

Huidige situatie	Toekomstige, gewenste situatie
Griffier	Griffier
Adjunct griffier, raadsadviseur sociaal domein & secretaris rekenkamer	Adjunct griffier, raadsadviseur sociaal domein & secretaris rekenkamer
Raadsadviseur fysiek en ruimtelijk domein	Raadsadviseur fysiek en ruimtelijk domein
-	Raadsadviseur bestuurlijk domein & bedrijfsvoering
Communicatieadviseur / woordvoerder	Adviseur informatiemanagement
Management assistent	Management assistent
Projectleider Raadswerkgroep de Grens	-
Secretarieel administratief medewerker	Secretarieel administratief medewerker
Secretarieel medewerker raad	Secretarieel medewerker raad
Adviseur administratieve en secretariële ondersteuning	-
Medewerker raad	Medewerker raad

Bijlagen

N.v.t.

Onderbouwing

■ *Algemene toelichting*

1. Wat is kernopgave

Als lekenbestuur staat de gemeenteraad aan de lat om over grote maatschappelijke thema's en over honderden miljoenen euro's te besluiten. Hiervoor is adequate procesmatige en inhoudelijke ondersteuning en daarmee een goed toegeruste griffie een noodzakelijke voorwaarde.

2. Historische paragraaf

De werkgeverscommissie heeft in 2015 het initiatief genomen om in beeld te brengen hoe de raad beter kan worden ondersteund. Later is deze wens vanuit de raad bekrachtigd (heisessie november 2016, eindrapport raadsonderzoek Q4, motie "Versterken (controlerende) rol van de gemeenteraad november 2017).

3. Relatie met programma

Ondersteuning van de raad valt onder het programma Bestuur en Publieke Dienstverlening.

4. Wat is het beoogde maatschappelijke resultaat

Goeden interactie met de stad en besluitvorming in de raad.

5. Wat en waarom?

De huidige griffie bestaat uit een griffier, twee adviseurs, een communicatieadviseur en een management – assistent en daarnaast is er vanuit het team secretariële en administratieve ondersteuning een aantal collega's permanent betrokken bij de griffie. Deze organisatie en werkwijze voldoen niet meer aan de eisen die tegenwoordig aan een toekomstbestendige griffie worden gesteld. Daarom is er een bouwopdracht opgesteld.

De bouwopdracht is gebouwd op de door de raad vier vastgestelde sporen: verbinden, agenderen, informeren, en controleren.

De bouwopdracht concludeert dat de ondersteuning die vanuit het team secretariële en administratieve ondersteuning wordt geboden, functioneel onder de griffie moet worden ondergebracht. Dit komt de stuurbaarheid en de teamgeest ten goede.

Initiatiefvoorstel - onderbouwing

Daarnaast concludeert de bouwopdracht dat er per domein (3) een adviseur moet komen, waarbij een aantal zaken van het fysieke en ruimtelijke domein worden ondergebracht bij de nieuwe adviseur bestuur en bedrijfsvoering. Informeren wordt een belangrijk speerpunt en daarvoor is een adviseur informatiemanagement noodzakelijk. Voor de (secretariële) ondersteuning wordt geadviseerd om deze processen meer *lean* te maken waardoor mogelijkkerwijs minder ondersteuning nodig is op termijn.

Ook wordt ingegaan op het verbeteren van de mobiliteit binnen de griffie en de verbinding met de ambtelijke organisatie, het controlemodel voor de raad, en een richting voor de mogelijkheid om tijdelijk specifieke (externe) deskundigheid aan te trekken zodra dit noodzakelijk is. Tevens wordt de cruciale rol van het driehoeksoverleg tussen burgemeester, gemeentesecretaris en de griffier besproken en gepositioneerd om de verbinding tussen het hoogste bestuursorgaan van Venlo, de raad, te verbinden met de ambtelijke organisatie en het dagelijks bestuur van de stad, het college. Praktisch ziet het organisatieplaatje er als volgt uit in de gewenste situatie:

Huidige situatie	Toekomstige, gewenste situatie
Griffier	Griffier
Adjunct griffier, raadsadviseur sociaal domein & secretaris rekenkamer	Adjunct griffier, raadsadviseur sociaal domein & secretaris rekenkamer
Raadsadviseur fysiek en ruimtelijk domein	Raadsadviseur fysiek en ruimtelijk domein
-	Raadsadviseur bestuurlijk domein & bedrijfsvoering
Communicatieadviseur / woordvoerder	Adviseur informatiemanagement
Management assistent	Management assistent
Projectleider Raadswerkgroep de Grens ¹	-
Secretarieel administratief medewerker	Secretarieel administratief medewerker
Secretarieel medewerker raad	Secretarieel medewerker raad
Adviseur administratieve en secretariële ondersteuning	-
Medewerker raad	Medewerker raad

Een (uit de aard der zaak zo klein mogelijke) griffie kan nooit alle disciplines in huis hebben om de raad op alle inhoudsgebieden bij te staan. Veel deskundigheid kan wel worden 'ingevlogen' vanuit de ambtelijke organisatie. Soms is dit evenwel niet mogelijk, omdat de organisatiecapaciteit (zeker waar het gaat om heel specifieke dossiers) uiteraard ook beperkt is. Indien blijkt dat er deskundigheid noodzakelijk is die intern niet noodzakelijk is, is er een *pool* nodig –oftewel *flexibele schil*- die mogelijk maakt om externe capaciteit in te zetten.

Tot slot zijn enkele budgetten van de griffie structureel te laag. Teneinde een goede budgettering mogelijk te maken zouden deze budgetten in lijn moeten worden gebracht met de feitelijke uitgaven.

¹ Reeds ondergebracht bij de concernstaf d.d. 01 januari 2018

Initiatiefvoorstel - onderbouwing

6. Welke externe partners en adviesraden zijn erbij betrokken?

Bij de tot standkoming van de bouwopdracht heeft afstemming plaatsgevonden met in- en externe deskundigen. Ook heeft overleg plaatsgevonden met de ondernemingsraad.

7. Financiële paragraaf

Voorgesteld wordt het college van B&W de opdracht te geven om dekking te vinden voor deze aanvullende kosten.

8. Risicoparagraaf

Wel of geen risico	Wel of niet
Juridische aspecten en wettelijk kader	Niet
Financiële risico's en aspecten	Niet
Inhuur externen / derden	Niet
Economische risico's	Niet
Maatschappelijke risico's	Niet
Exploitatie, realisatie, ontwikkeling, beheer, bouw- en planschade	Niet
Afbreukrisico's en mogelijke contractschade (in relatie tot externe partners)	Niet
Overige strategische risico's	Niet

Indien sprake is van inhuur externen / derden

In bijzondere gevallen wil de raad dat de griffie slagvaardig op kan treden om specifieke dossiers nader te onderzoeken of van advies te voorzien. Voor gevallen waar de ambtelijke organisatie hier niet in kan voorzien wordt een *flexibele schil* van € 150.000,- ingesteld. Bij niet-gebruik vloeit dit terug naar de algemene middelen.

9. Vervolprocedure voor de raad

De maatregelen die in de bouwopdracht worden genoemd worden nader ingevuld in goed overleg met de werkgeverscommissie.

Raadsbesluit op initiatiefvoorstel

GEMEENTEBESTUUR

onderwerp Bouwopdracht griffie
raadsnummer 2018 21
raadsvergadering d.d. 14 maart 2018

team RBRGRR
registratienummer 1292200
steller G. van Soest
doorkiesnummer +31 77 3596924
e-mail g.vansoest@venlo.nl
datum 2 maart 2018
bijlage(n) nee

De raad van de gemeente Venlo;

besluit:

1. De ondersteuning vanuit het team secretariële en administratieve ondersteuning organisatorisch onder te brengen bij de griffie;
2. Teneinde de raad binnen en buiten het stadhuis over de volle breedte te kunnen adviseren een derde raadsadviseur aan te stellen;
3. De functie van informatieadviseur in te stellen (deels als doorontwikkeling van de bestaande communicatiecapaciteit) om relevante informatie beter te ontsluiten voor de raad;
4. Primair externe deskundigheid in te schakelen vanuit de ambtelijke organisatie;
5. Een jaarlijks budget beschikbaar te stellen van € 150.000,- ten behoeve van de inhuur externe deskundigheid in de vorm van een *flexibele schil* (wat niet wordt gebruikt vloeit terug naar de algemene middelen);
6. De budgetten voor personeel, (audio- en video)verslaglegging en verkiezingen (vierjaarlijks) in overeenstemming te brengen met de werkelijke kosten;
7. Het college te vragen deze besluiten van dekking te voorzien in de kadernota 2018.

Aldus vastgesteld in de openbare raadsvergadering van 14 maart 2018.

De griffier

De voorzitter

Geert van Soest

Antoin Scholten