

## **Informatiebrief BsGW - maart 2022**

Aan: De gemeenteraden van de deelnemers in BsGW en het Algemeen Bestuur van het Waterschap Limburg

Datum:

*In deze nieuwsbrief treft u een korte weergave aan van de meest relevante agendapunten, die op 24 maart jl. in de vergadering van het Algemeen Bestuur (AB) van BsGW zijn besproken. De onderliggende documenten kunt u (via de griffie) bij uw vertegenwoordiger in het AB opvragen.*

### **Vergadering AB BsGW d.d. 24-03-2022**

#### **Bestuursrapportage vierde kwartaal 2021**

Het AB wordt ieder kwartaal geïnformeerd over de (financiële) stand en gang van zaken. Voor 2021 is een negatief resultaat begroot, met name als gevolg van (extra) proceskostenvergoedingen en daarmee verband houdende (extra) uitvoeringskosten alsook kosten als gevolg van Covid. Covid-kosten kunnen in de regel door de gemeenten verlegd worden naar het Rijk.

Net als in 2020 drukken de proceskostenvergoedingen, inclusief de uitvoeringskosten onverminderd zwaar op de bedrijfslasten van BsGW. Uitvoeringskosten hebben met name betrekking op extra inzet personele ondersteuning in de vorm van taxateurs, juristen en KCC-medewerkers voor het binnen de wettelijke termijnen afdoen van de WOZ-bezwaren. Ook de najeffecten van Covid-19 hebben een negatieve weerslag op de totale exploitatie.

Het verwacht negatief resultaat van BsGW bedraagt € 1.664 miljoen, uitgesplitst in:

- Covid-19: € 808 duizend (nadeel);
- extra WOZ-bezwaren: € 1.240 miljoen (nadeel);
- reguliere bedrijfsvoering: € 384 duizend (voordeel).

De definitieve afrekening van de Generieke Digitale Infrastructuur (GDI) over het jaar 2020 is ontvangen. De afrekening leidt tot een teruggave aan de deelnemers van € 437 duizend. In de prognose van het vorige kwartaal werd deze teruggave nog geraamd op € 486 duizend. De teruggave is lager als gevolg van de gestegen tarieven in 2021 voor het gebruik van MijnOverheid en DigiD. Bij de vaststelling van de jaarrekening 2021 en de resultaatbepaling (AB juni 2022) zal het bestuur bepalen of deze onderschrijding zal worden verrekend met het negatieve resultaat over 2021.

#### **Kadernota risicomanagement en weerstandsvermogen BsGW 2022**

De Kadernota risicomanagement en weerstandsvermogen BsGW 2022 is mede tot stand gekomen door de waardevolle en gewaardeerde inbreng van een aantal deelnemers, te weten het Waterschap Limburg en de gemeenten Venlo, Sittard-Geleen en Beesel.

Deze Kadernota is van belang om als organisatie 'in control' te zijn, hetgeen betekent dat de risico's in beeld zijn en –voor zover gewenst– adequaat worden beheerst. Bovendien betreft het een wettelijke verplichting, die vanuit de BBV wordt gesteld (artikel 11, lid 2c, BBV).

### **Aanbesteden accountantsdiensten**

Aan het AB is voorgesteld om in te stemmen met het Europees aanbesteden van de accountantsdiensten voor de jaren 2022 t/m 2025 conform de opgestelde 'inkoopstrategie accountantsdiensten' en in te stemmen met het hieruit voortvloeiende 'Programma van Eisen inkoop accountantsdiensten'.

De opdracht wordt gegund op basis van het criterium "economisch meest voordelige inschrijving", waarbij de prijs-kwaliteitverhouding beoordeeld wordt. De kwaliteit weegt voor 80% en de prijs voor 20%. Op deze wijze wordt de kwaliteit van de inschrijving benadrukt.

Twee bestuursleden zijn benoemd in het beoordelingsteam, te weten wethouder Dauven als AB-lid en de heer Wilbach als DB-lid.

### **Flexibele openingstijden Klantcontactcentrum tijdens schoolvakanties**

Door een meer flexibele en efficiëntere inzet van de uren van de medewerkers in het Klant Contact Centrum (KCC) kan BsGW beter inspelen op piek- en dalmomenten in de dienstverlening. Na een pilot en uit klantonderzoek is gebleken dat sluiting van de telefonische dienstverlening op woensdag- en vrijdagmiddag tijdens de zomer-, herfst- en kerstvakantie 2021 geen negatieve effecten had. Op basis van deze eindconclusie worden de sluitingsmomenten van het KCC in de aangegeven schoolvakantieweken vanaf 2022 structureel toegepast.