



GEMEENTEBESTUUR

ons kenmerk 1896211
team RGVASG
behandelaar HJC Senden
doorkiesnummer +31 77 3596977
e-mail b.senden@venlo.nl

onderwerp Subsidieregul Stimuleringslening verduurzaming maatschappelijk vastgoed

Burgemeester en wethouders van de gemeente Venlo;

gezien het voorstel van 20 september 2022;

overwegende:

dat

in het coalitieakkoord "Samen verder bouwen aan een gezond Venlo" van mei 2022, is voorgesteld om uit het rekeningresultaat 2021 2021 € 5 miljoen beschikbaar te stellen voor een revolverend fonds om de aanpak van de verduurzaming van het maatschappelijk vastgoed, inclusief gemeenschaps- en sportaccommodaties die niet in eigendom van de gemeente Venlo zijn, te versnellen; dat de raad in haar vergadering van 29 juni 2022 heeft besloten om een revolverend fonds van € 5 miljoen voor de versnelling van de aanpak verduurzaming van maatschappelijk vastgoed, inclusief gemeenschaps- en sportaccommodaties die niet in eigendom van de gemeente Venlo zijn, in te stellen; dat het college de hiervoor beschikbaar gestelde middelen wil inzetten om eigenaren (stichtingen, verenigingen) van maatschappelijk vastgoed, te stimuleren om energiebesparende maatregelen te nemen zo de CO2-uitstoot te verminderen; dat het college daartoe een subsidieregeling wenst vast te stellen;

gelet op artikel 4:23 van de Algemene wet bestuursrecht (Awb) en artikel 3 van de Algemene subsidieverordening Venlo 2020 (AsV);

besluiten:

vast te stellen de Subsidieregul Stimuleringslening verduurzaming maatschappelijk vastgoed gemeente Venlo, luidende aldus,

Subsidieregul Stimulering verduurzaming maatschappelijk vastgoed gemeente Venlo.

Hoofdstuk 1 Algemene bepalingen

Artikel 1 Begripsbepalingen

Voor de toepassing van deze verordening wordt verstaan onder:

- a. Aanvrager: een rechtspersoon zonder winstoogmerk zoals nader omschreven in artikel 2, lid 1 die een aanvraag voor een stimuleringslening doet.
- b. College: het college van burgemeester en wethouders van de gemeente Venlo.
- c. Stimuleringslening verduurzaming maatschappelijk vastgoed: een lening die door gemeente Venlo wordt verstrekt op basis van een onderhandse akte ten behoeve van de financiering van (de werkelijke kosten van) de getroffen verduurzamingsmaatregelen.
- d. Maatregelen: maatregelen en voorzieningen zoals bedoeld in artikel 3, lid 5.
- e. Werkelijke kosten: de kosten van materialen en werkzaamheden voor zover noodzakelijk voor het treffen van verduurzamingsmaatregelen.
- f. EnergiePrestatieAdvies (EPA); een energieprestatieadvies dat voorafgaand aan het uitvoeren, plaatsen of aanbrengen van één of meer van de in artikel 3, lid 5 genoemde maatregelen kan worden opgesteld door een daartoe gecertificeerd bedrijf.
- g. Revolverend fonds: een fonds, waarin de aflossingen over deze leningen worden terug gestort en de kosten voor het beheer alsmede de kosten van de noodzakelijke onrendabele investeringen, zoals het EPA onderzoek, worden afgeschreven.
- h. Maatschappelijk vastgoed: een gebouw met een publieke functie die (gedeeltelijk) met publieke middelen vanuit de gemeente Venlo wordt bekostigd en in hoofdzaak gebruikt wordt voor de volgende doeleinden: sport, cultuur en welzijn. Gebouwen voor onderwijsdoeleinden vallen in dit kader niet onder maatschappelijk vastgoed.

Artikel 2 Doelstelling subsidieregeling

Deze regeling heeft tot doel:

1. Eigenaren van maatschappelijk vastgoed inclusief gemeenschaps- en sportaccommodaties die niet in eigendom van de gemeente Venlo zijn in de gelegenheid te stellen om versneld duurzaamheidsmaatregelen te treffen zodat besparing van het energiegebruik plaats vindt en de hoge energielasten worden gedempt.
2. Een verlaging van de energievraag, dan wel een vermindering van de CO₂-uitstoot te bewerkstelligen.
3. Het verhogen van het aandeel duurzame energie in de energievoorziening van de gebouwde omgeving.

Artikel 3 Toepassingsbereik

1. Deze stimuleringsregeling is uitsluitend van toepassing op aanvragen die zijn ingediend door eigenaren van maatschappelijk vastgoed.
2. De stimuleringslening is uitsluitend bedoeld voor rechtspersonen zonder winstoogmerk.
3. De stimuleringsregeling is van toepassing op bestaande bouw gelegen in de gemeente Venlo.
4. Uitgangspunt is dat het gebouw gedurende de terugverdienperiode van de gedane investering in verduurzamingsmaatregelen haar maatschappelijk functie blijft behouden.
5. De stimuleringslening dient te worden aangewend voor een of meerdere maatregelen ter besparing van energie, verbetering binnenklimaat, warmteterugwinning, opwekking en/of gebruik van duurzame energie.

Artikel 4 Budget en verdeling (plafond als bedoeld in artikel 4:25 Awb)

1. Het plafond voor deze regeling bedraagt € 2 miljoen voor het tijdvak tot en met 31 december 2023.
2. De beschikbare middelen worden verdeeld op volgorde van binnenkomst van ontvankelijke aanvragen.
3. Of en in hoeverre het beschikbare budget nog ruimte biedt, wordt vastgesteld aan de hand van de op dat moment reeds verstrekte kredieten uitgedrukt in hoofdsommen.

Artikel 5 Kenmerken van de stimuleringslening

1. De stimuleringslening bedraagt voor gebouwen tot 500 m² bruto vloeroppervlak (afgekort bvo) maximaal € 50.000, voor gebouwen tussen de 500 m² en 2.000 m² bvo maximaal € 100.000 en voor gebouwen groter dan 2.000 m² bvo maximaal € 150.000.
2. Alle in lid 1 genoemde bedragen zijn inclusief btw.
3. Er wordt maximaal één lening per aanvrager uitgekeerd.
4. De stimuleringslening is gebaseerd op 100% van de rendabele investeringen.
5. De aanvrager overlegt bij de aanvraag. De kosten van dit advies mogen meegefinancierd worden.
6. De stimuleringslening, met een jaarlijkse renteopslag van 1,5%, dient in maximaal 10 jaarlijkse termijnen te worden terug betaald.
7. Extra aflossingen op de stimuleringslening met een minimum van € 3.000 zijn altijd (boetevrij) mogelijk.
8. Eigen uren van aanvrager of zelfwerkzaamheid zijn geen kosten die voor de stimuleringslening in aanmerking komen.
9. De aanvrager die de maatregelen zelf uitvoert, voert de werkzaamheden aan de hand van deskundig advies en begeleiding goed en veilig uit.
10. Werkzaamheden die zijn uitgevoerd of materialen die zijn ingekocht voordat de aanvraag is ingediend komen niet voor een lening in aanmerking. Werkzaamheden die na indiening van de aanvraag, maar voor de toekenning van de lening zijn uitgevoerd geschieden geheel voor eigen risico.
11. De terugbetaling in jaarlijkse termijnen start op het moment van realisering van de verduurzamingsmaatregelen.

Artikel 6 Wijze van uitbetaling

1. Indien een krediet wordt verstrekt gaat de gemeente ter uitvoering daarvan een geldleningovereenkomst aan met aanvrager.
2. Uitbetaling vindt plaats via een bouwdepot op basis van facturen, die verband houden met werkelijk gemaakte kosten.

Artikel 7 Verplichtingen

1. De stimuleringslening mag uitsluitend worden aangewend voor verduurzamingsmaatregelen.
2. De aanvrager brengt jaarlijks, gedurende een periode van 10 jaar, aan de gemeente verslag uit van het energieverbruik.
3. Bij beëindiging van het maatschappelijk gebruik of verkoop aan een derde van het gebouw dient (het restant van) de stimuleringslening in één keer te worden afgelost.

Artikel 8 Bevoegdheden college

Het college is bevoegd om:

1. Aanvullende informatie te vragen die nodig is ter beoordeling van de aanvraag.
2. Met inachtneming van het bepaalde in deze regeling, een beschikking vast te stellen.
3. Aan een toekenningsbesluit nadere voorwaarden te verbinden.
4. Beargumenteerde af te wijken van het gestelde in artikel 5.
5. De voorwaarden en maximale bedragen van de stimuleringslening te wijzigen.
6. Het college kan de in artikel 3, lid 5 vermelde lijst van maatregelen uitbreiden en/of inkorten.
7. Het rentepercentage in artikel 5, lid 6 bij nieuwe aanvragen te wijzigen.

Hoofdstuk 2 aanvraagprocedure van vaststellen stimuleringslening

Artikel 9 Procedure aanvraag en toewijzing

1. Een aanvraag voor een Stimuleringslening verduurzaming maatschappelijk vastgoed wordt schriftelijk bij het college ingediend op een door de gemeente beschikbaar gesteld digitaal formulier onder opgave van tenminste:
 - a. De naam, adres, emailadres en telefoonnummer van de aanvrager.
 - b. Adres van het gebouw/terrein als dat afwijkt van bovenstaande.
 - c. Het rekeningnummer van aanvrager.
 - d. Een EnergiePrestatieAdvies of andere afdoende documentatie waaruit blijkt tot welke energiereductie en/of CO₂-reductie de maatregelen leiden.
 - e. Een EnergiePrestatieAdvies of andere documentatie waaruit verder blijkt dat bij het nemen van de maatregelen sprake is van een sluitende businesscase.
 - f. De te treffen verduurzamingsmaatregelen waarvoor een Stimuleringslening wordt aangevraagd.
 - g. De werkelijke kosten van het treffen van de maatregelen alsmede een financiële onderbouwing van deze opgave, bijvoorbeeld via offerte(s).
 - h. Een planning van de uitvoering van de werkzaamheden.
 - i. De gewenste doorlooptijd van de lening met een maximum van 10 jaar.
 - j. Een verklaring dat, indien voor een maatregel een vergunningsplicht is, hieraan voldaan is.
 - k. Een uittreksel van de Kamer van Koophandel van de rechtspersoon.
 - l. Een bestuursbesluit van de rechtspersoon voor het doen van deze aanvraag, niet ouder dan zes maanden, waarin het besluit is genomen tot de voorgenomen investeringen voor het treffen van de verduurzamingsmaatregelen en het aangaan van de lening.
 - m. Een ondertekening van de ondertekeningsbevoegde.
2. Het college bevestigt de ontvangst van de aanvraag binnen twee weken.
3. Indien de aanvraag niet alle gegevens bevat die het college voor het nemen van een beslissing noodzakelijk acht, stelt het college de aanvrager in de gelegenheid de aanvraag binnen een nader gestelde termijn te completeren.
4. De datum van volledig zijn van de aanvraag wordt als datum van binnenkomst beschouwd.
5. Het college handelt aanvragen in volgorde van binnenkomst af.
6. Het college neemt binnen acht weken na ontvangst van de aanvraag, dan wel na het compleet worden daarvan, een beslissing en deelt die middels een toewijzings- of afwijzingsbesluit mee aan de aanvrager.
7. Uit overschrijding van de in het zesde lid bedoelde termijn kan de aanvrager niet afleiden dat zijn aanvraag is of wordt gehonoreerd.

Artikel 10 Afwijzen aanvraag

1. Het college wijst een aanvraag af indien:
 - a. En voor zover het nog beschikbare budget bedoeld in artikel 4 niet toereikend is om de aanvraag te honoreren.
 - b. De werkelijke kosten naar zijn oordeel niet in redelijke verhouding staan tot het te verkrijgen resultaat.
 - c. De aanvraag wordt ingediend ná het starten van de te financieren activiteiten.
 - d. Er niet is voldaan aan de bij of krachtens deze subsidieregulering gestelde voorschriften en/of bepalingen.
 - e. Een eventuele benodigde (omgevings-)vergunning niet verleend is.

Artikel 11 Algemene subsidieverordening

Titel IV van de Algemene subsidieverordening is niet van toepassing. Voor zover in deze subsidieregeling niet van de Algemene subsidieverordening wordt afgeweken, geldt de Algemene subsidieverordening 2020 onverkort.

Hoofdstuk 3 Overige en slotbepalingen

Artikel 12 Nadere regels

Het college kan voor de uitvoering van deze subsidieregulering nadere regels stellen.

Artikel 13 Inwerkingtreding

Deze subsidieregulering treedt in werking met ingang van de dag na de bekendmaking ervan.

Artikel 14 Citeertitel

Deze regulering wordt aangehaald als "Subsidieregulering Stimuleringslening verduurzaming maatschappelijk vastgoed gemeente Venlo".

Aldus besloten door het college van burgemeester en wethouders van de gemeente Venlo op 20 september 2022.

De secretaris,

De voorzitter,

Twan Beurskens

Antoin Scholten